

## SOALAN LAZIM

### PENGURUSAN RUANG PEJABAT - JRP

BIL	SOALAN	JAWAPAN
1.	<b>Di manakah borang permohonan penyewaan ruang pejabat boleh diperolehi?</b>	Borang permohonan kelulusan penyewaan ruang pejabat boleh diperolehi dengan melayari laman web Pejabat Setiausaha Persekutuan Sarawak iaitu <a href="http://www.supsrwk.gov.my">www.supsrwk.gov.my</a> atau dengan merujuk Surat Pekeliling Am Bilangan 3 Tahun 2011 Permohonan Kelulusan Penyewaan Ruang Pejabat Di Premis Bukan Milik Kerajaan Persekutuan.
2.	<b>Bagaimanakah cara-cara untuk memohon kelulusan penyewaan ruang pejabat?</b>	Cara memohon kelulusan penyewaan ruang pejabat adalah seperti berikut: <ul style="list-style-type: none"><li>• Mengemukakan Borang JRP dan senarai semakan JRP yang telah lengkap diisi beserta kelulusan daripada jabatan-jabatan berikut:-<ul style="list-style-type: none"><li>○ Bahagian Belanjawan Kementerian Kewangan Malaysia (bagi penyewaan baharu dan pelanjutan sekiranya kenaikan kadar sewa 10% DAN nilai tepat RM300 dan ke atas sebulan);</li><li>○ Jabatan Penilaian dan Perkhidmatan harta yang berhampiran;</li><li>○ Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia yang berhampiran;</li><li>○ Pejabat Ketua Pegawai Keselamatan Kerajaan yang berhampiran;</li><li>○ Unit Perancang Ekonomi (Standard &amp; Cost), Jabatan Perdana Menteri sekiranya ruang melebihi 464.50 meter persegi (5000 kaki persegi); dan</li></ul></li><li>• Maklumat tambahan seperti berikut:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Surat tawaran daripada pemilik</li><li>○ Pelan lantai/ Pelan susun atur</li><li>○ Gambar Bangunan</li><li>○ Salinan Pendaftaran Hakmilik dan dokumen yang berkaitan dengannya seperti surat persetujuan penyewaan daripada pemegang gadaian, surat perjanjian jual beli, surat perwakilan kuasa, surat perjanjian penyewaan dan sebagainya.</li></ul></li></ul>

3.	<b>Berapa lamakah tempoh bagi penyewaan ruang pejabat?</b>	Tempoh penyewaan ruang pejabat adalah tidak lebih daripada tiga (3) tahun dan jabatan boleh memohon untuk memohon penyewaan kurang daripada tiga (3) tahun
4.	<b>Apakah tindakan jabatan sekiranya perlanjutan penyewaan ruang pejabat melibatkan kenaikan kadar sewa?</b>	Sekiranya kenaikan kadar sewa 10% DAN nilai tepat RM300 dan ke atas sebulan, jabatan perlu mendapatkan kelulusan daripada Bahagian Belanjawan, Kementerian Kewangan Malaysia dan sekiranya kurang, tidak memerlukan kelulusan Kementerian Kewangan.
5.	<b>Adakah kos ubahsui dan perabot boleh dimasukkan kedalam kadar sewa ruang pejabat?</b>	Kadar sewa ruang pejabat hanya untuk ruang kosong sahaja. Jabatan perlu mematuhi peraturan kewangan yang berkuatkuasa bagi perolehan perabot dan ubahsui.
6.	<b>Berapa banyakkah salinan dokumen permohonan kelulusan penyewaan ruang pejabat yang perlu dikemukakan kepada Urus Setia JRP Pejabat Setiausaha Persekutuan Sarawak?</b>	Dokumen yang lengkap dalam 1 set/ salinan perlu dikemukakan.
7.	<b>Apakah tindakan jabatan apabila permohonan penyewaan ruang pejabat tidak mendapat sokongan daripada Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia ataupun Pejabat Ketua Pegawai Keselamatan Kerajaan?</b>	Sekiranya jabatan tidak mendapat sokongan daripada salah satu daripada jabatan berkenaan, jabatan perlulah mencari alternatif ruang pejabat lain untuk disewa.